**應徵專任人員(職代)履歷表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本資料** | 姓 名 |  | 身分證字號 |   |
| 出生日期 | 年 月 日 | 性 別 |  |  請附照片(近6個月內近照) |
| 聯絡地址 |  |
| 婚姻狀況 |  | 兵役狀況 | □免役 □役畢□未役 □待役中 |
| 聯絡電話 | (請留方便接聽之聯絡電話) |
| 電子信箱 |  |
| 最高學歷 | □博士□碩士□大學□其他\_\_\_\_\_\_ |
| 學校名稱 | 科系所 | 畢(肄)業狀況 | 畢(肄)業年月 |
|  |  | □畢業□肄業 | 　　　年　　月 |
| **工****作****經****歷** | 服務單位名稱 | 職稱 | 工作內容簡要說明 | 工作期間 |
|  |  |  |  年 月~ 年 月 |
|  |  |  |  年 月~ 年 月 |
|  |  |  |  年 月~ 年 月 |
| **相****關****證****照****及****專****長** | 1.電腦能力： |
| 2.語言證照： |
| 3.其他證照或專長簡述： |
| **自傳** |
|  |