

行政院農業委員會林務局及各所屬機關 112 年度暑期實習計畫

| 編號 | 實習機關       | 主題                                      | 內容介紹(200 字以內)  | 指導人員(姓名職稱)            | 實習地點(地址)                                | 出勤方式(時程、時間計算)   | 名額 | 應備資格或條件   | 備註(聯絡人及聯絡方式)   |
|----|------------|---|--|-----------------------|---|---|----|---|--|
| 1  | 林務局新竹林區管理處 | 參與實務運作，透過學術與實務合作，培育未來自然教育中心相關領域專業從業人員   | 1. 環境教育課程實務教學<br>2. 協助暑期營隊活動籌劃及執行<br>3. 中心行政運作實務與資料整理建置<br>4. 協助教員製作、場域安全巡視、自然資源調查等<br>5. 其他環境教育相關業務 | 育樂課<br>周以哲課長          | 東眼山國家森林遊樂區內之東眼山自然教育中心(桃園市復興區霞雲里佳志 35 號) | 實習時程為 112 年 6 月 26 日至 112 年 8 月 25 日止，計 9 週，期間至少累計 240 小時，原則週一至週五出勤，出勤時間以 08:00 至 17:00 為主，若遇有辦理營隊、活動及研習等情形時，應配合出勤(不限於週一至週五、08:00 至 17:00 上班時間) | 2  | 國內各大專院校在學學生，以環境教育、環境科學、森林、動物、植物、生物、自然資源、休閒遊憩、教育及保育等相關科系或具社團服務經驗者為佳。 | 1. 聯絡人：陳怡妙技士<br>電話：03-5224163 #232<br>2. (東眼山自然教育中心，電話:03-3821533#9)<br>3. <u>提供宿舍借用</u><br>4. 其他： |
| 2  | 林務局新竹林區管理處 | 參與實務運作，透過學術與實務合作，培育未來環境教育人員訓練相關領域專業從業人員 | 1. 解說訓練<br>2. 環境教育課程實務教學<br>3. 協助執行環境教育活動<br>4. 生態影片製作<br>5. 其他環境教育相關業務                              | 育樂課<br>周以哲課長          | 火炎山生態教育館(苗栗縣三義鄉中正路 73 號 2F)             | 實習時程為 112 年 7 月 1 日至 8 月 31 日，週三至週日，出勤時間以 08:30 至 17:30 為主，午休 1 小時，採輪休制   | 2  | 1. 國內各大專院校在學學生，以地生生態與環境教育相關科系為佳<br>2. 熟悉攝影、影片剪輯軟體為佳                 | 1. 聯絡人：陳怡妙<br>電話：03-5224163 #232<br>(火炎山生態教育館李靜怡，電話:037-878851)<br>2. <u>本實習不提供宿舍借用</u><br>3. 其他：無 |
| 3  | 林務局東勢林區管理處 | 造林育苗及森林之施業和推廣                           | 1. 學習及協助 FSC 森林驗證業務工作。   | 作業課<br>劉恆慈課長<br>賴裕芳技正 | 林務局東勢林區管理處作業課(台中                        | 簽到，實習時程為 112 年 7 月 1 日到 8 月 31 日，週一至週   | 1  | 不限<br>(惟森林、生物相關科系尤  | 1. 聯絡人：劉佳興技士<br>2. 電話:04-25150855 分機 133   |

| 編號 | 實習機關       | 主題                     | 內容介紹(200字以內)  | 指導人員(姓名職稱)                               | 實習地點(地址)                          | 出勤方式(時程、時間計算)                     | 名額  | 應備資格或條件            | 備註(聯絡人及聯絡方式)  |
|----|------------|------------------------|---|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----|--------------------|---|
|    |            |                        | 2. 學習及協助辦理外來入侵植物防治宣導及小花蔓澤蘭啟動日活動。<br>3. 學習及協助造林、育苗及林產業務相關工作推動。<br>4. 學習及協助土肉桂、林下經濟產業推動應用事宜。                      | 劉佳興技士                                    | 市豐原區南陽路逸仙莊1號)                     | 五上下班時間。                           |     | 佳)                 | <b>3. 本實習不提供住宿設施</b>  |
| 4  | 林務局東勢林區管理處 | 森林育樂場域之經營管理及了解自然教育中心業務 | 1. 學習遊樂區步道與場域設施巡護等野外勘查實習<br>2. 學習遊樂區收費站票務服務事宜<br>3. 學習遊客服務中心遊客服務實習<br>4. 瞭解環境與自然教育實務<br>5. 學習生態課程設計規劃及課程帶領技巧及方法 | <b>麗陽工作站</b><br>陳明哲主任<br>劉俊志技士<br>魏趨景技術士 | 林務局東勢林區管理處麗陽工作站(臺中市和平區東關路一段十文巷1號) | 簽到，實習時程為112年7月1日到8月31日，週一至週五上下班時間 | 2   | 不限科系(惟森林、生物相關科系尤佳) | 1. 聯絡人：魏趨景技術士<br>2. 電話：04-25951103<br><b>3. 本實習提供住宿(八仙山莊通舖)、餐食自理。</b> |
| 5  | 林務局南投林區管理處 | 環境教育實作與活動帶領            | 1. 環境教育活動規劃與執行(含帳篷活動)   | <b>育樂課</b><br>林國彰課長<br>宋芳儒技佐             | 林務局南投林區管理處奧萬大                     | 1. 報到及行前訓：112年6月30日-7月2日          | 4-8 | 不限，可自備交通工具與配合奧萬大   | 1. 聯絡人：廖吟梅技正<br>2. 電話：049-2365226 分機2220                              |

| 編號 | 實習機關       | 主題                  | 內容介紹(200字以內)   | 指導人員(姓名職稱)                   | 實習地點(地址)                     | 出勤方式(時程、時間計算)  | 名額 | 應備資格或條件  | 備註(聯絡人及聯絡方式)   |
|----|------------|---------------------|--|------------------------------|------------------------------|--|----|--|--|
|    |            |                     | 2. 環境解說設計<br>3. 生物相勘查、環境監測、場域風險評估<br>4. 社群網站維護<br>5. 森林遊樂區營運作業<br>6. 其他環境教育相關業務              | <b>環境教育教師</b><br>吳志忠、許浩哲     | 教育中心<br>(南投縣仁愛鄉親愛村大安路 153 號) | 2. 實習時程：預訂 112 年 7 月 3 日至 8 月 13 日為原則，出勤為週一至週五上班時間，須配合假日活動排班或加班，以出勤日連續不超過 6 天，加班一日不超過 4 小時為原則。 |    | 教育中心活動者為佳  | 3. 聯絡人(2)：宋芳儒<br>4. 電話：049-2365226 轉 2518<br>5. <b>本實習提供住宿</b><br>6. 可與園區搭伙，價格 3,000-3,500 元/月(含三餐)，依園區公告。 |
| 6  | 林務局嘉義林區管理處 | 國有林導入 FSC™ 驗證標準操作實務 | 1. 森林資源調查實務(含內業圖幅數化)。<br>2. 監測資料彙整與分析。<br>3. 各項施業(如造林撫育、育苗、疏伐等)現地實習及觀摩。<br>4. 驗證過程資料彙整或影片製作。 | <b>作業課</b><br>康素菁課長<br>張雯婷技正 | 林務局嘉義林區管理處作業課(嘉義市林森西路 1 號)   | 打卡，實習時程為 112 年 7 月 10 日(一)至 8 月 25 日(五)，週一至週五上下班時間，每日上午 8 時至 17 時(得配合本處彈性時間)。                  | 1  | 1. 不限，惟以森林相關科系為佳<br>1. 不限，惟以森林相關科系為佳。<br>2. 實習內容包含外業，除考量自身體能並需自備相關裝備(如雨鞋、袖套等)。 | 1. 聯絡人：張雯婷技正<br>2. 電話：05-2787006 分機 362<br>3. <b>實習期間，不提供食宿及交通，實習學生需自理</b>                                 |
| 7  | 林務局嘉義林區管理處 | 林政業務實務學習及林業紀實影片拍攝   | 1. 林政業務實務學習(含森林保護、林地管理、保安林檢訂及推廣)。  | <b>林政課</b><br>莊翠婷課長<br>郭珣姁技士 | 林務局嘉義林區管理處林政課(嘉義市林森西路 1 號)   | 打卡，實習時程為 112 年 7 月 10 日(一)至 8 月 25 日(五)，週一至週五上下班時間，每日上午 8                                      | 1  | 1. 不限，惟以具影像拍攝、剪輯能力者及可自備筆電為佳。   | 1. 聯絡人：郭珣姁技士<br>2. 電話：05-2787006 分機 308<br>3. <b>實習期間，不提供食宿及交通，實習學生需自理</b>                                 |

| 編號 | 實習機關       | 主題          | 內容介紹(200字以內)  | 指導人員(姓名職稱)  | 實習地點(地址)                                  | 出勤方式(時程、時間計算)  | 名額 | 應備資格或條件                                       | 備註(聯絡人及聯絡方式)   |
|----|------------|-------------|---|---|---|--|----|---|--|
|    |            |             | 2.林政實務工作記錄拍攝及推廣。  |   |   | 時至 17 時(得配合本處彈性時間)。  |    | 2.實習內容包含外業課程，需至本處轄內林地學習，實習生應具基本體能及自備戶外活動基本裝備。 |  |
| 8  | 林務局嘉義林區管理處 | 龜類照養及園區維護實務 | 1.龜隻照養(每日巡視、餵食備料、照養場域清潔與營造)<br>2.園區設施維護(環境清掃、設施改善與維護)<br>3.傷病龜照養<br>4.行為與生態資訊蒐集<br>5.生態教育推廣 | <b>育樂課</b><br>黃秀緞課長<br>施怡伸技佐                              | 嘉義林區管理處觸口龜類保育教育園區(嘉義縣番路鄉新福村 1 鄰五虎寮 68 號)  | 簽到，實習時程為 112 年 7 月 10 日(一)至 8 月 25 日(五)，週一至週五上下班時間，每日上午 8 時至 17 時(得配合本處彈性時間)。                | 2  | 以生物相關學系及具備野生動物相關社團或照養經驗者為佳                    | 1.聯絡人：施怡伸技佐<br>2.連絡電話：05-2787006#151<br>3.實習期間，不提供食宿及交通，實習學生需自理<br>4.其他：實習內容包含照養龜類與園區維護等外業           |
| 9  | 林務局嘉義林區管理處 | 育樂業務-環境教育   | 1.環境教育課程規劃與操作實務<br>2.暑期營隊活動籌劃及執行<br>3.教學空間及教材規劃設計<br>4.協助中心生態教學場域維護與管                       | <b>育樂課</b><br>黃秀緞課長<br>江佩鴻課員<br><br><b>觸口工作站</b><br>陳志彰主任 | 林務局嘉義林區管理處觸口自然教育中心(嘉義縣番路鄉新福村 1 鄰五虎寮 18 號) | 打卡，實習時程 112 年 7 月 10 日(一)至 112 年 8 月 25 日(五)，實習期間至少累計 280 小時，原則週一至週五出勤，每天上午 8 時至 17 時。若遇有辦理營 | 3  | 不限科系  | 1.聯絡人：江佩鴻課員、張家瑜環境教育教師<br>2.電話：05-2787006 分機 147(嘉義林區管理處)、05-2590211(環教中心)<br>3.實習期間，不提供食宿及交通，實習學生需自理 |

| 編號 | 實習機關       | 主題                | 內容介紹(200字以內)  | 指導人員(姓名職稱)                                | 實習地點(地址)                        | 出勤方式(時程、時間計算)   | 名額 | 應備資格或條件           | 備註(聯絡人及聯絡方式)   |
|----|------------|-------------------|---|---|---------------------------------|---|----|-------------------|--|
|    |            |                   | 理<br>5.中心行政運作實務與檔案歸檔<br>6.協助中心收集、整理資料與影像紀錄<br>7.其他臨時增加環境教育相關業務  |   |                                 | 隊、活動及研習等情況時，應配合活動排班(不限於週一至週五、08:00至17:00上班時間)。出勤日不連續超過6天        |    |                   |  |
| 10 | 林務局嘉義林區管理處 | 集水區治理工程生態檢核操作實務   | 1. 集水區治理(包含崩塌地治理、土砂防治)工程<br>2. 相關案例現地觀摩<br>3. 治理保育工程生態檢核機制之實務操作                                       | <b>治山課</b><br>陳新發課長<br>陳立直技正              | 林務局嘉義林區管理處治山課(嘉義市林森西路1號)        | 打卡，實習時程為112年7月10日(一)至8月25日(五)，週一至週五上下班時間，每日上午8時至17時(得配合本處彈性時間)。 | 1  | 水土保持、土木工程相關科系     | 1.聯絡人：陳立真技正<br>2.電話：05-2787006 分機323<br><b>3.實習期間，不提供食宿及交通，實習學生需自理</b>                                 |
| 11 | 林務局嘉義林區管理處 | 保育、遊樂區經營管理及造林相關業務 | 1.保護留區巡視<br>2.違反文資法案件流程處理<br>3.ArcGIS繪圖<br>4.野生動物長期監測相關業務<br>5.阿里山國家森林遊樂區經營管理<br>6.造林相關業務<br>7.其他交辦事項 | <b>阿里山工作站</b><br>賴主任龍輝<br>林清松技正<br>許崑聖技術士 | 林務局嘉義林區管理處阿里山工作站(嘉義縣阿里山鄉香林村17號) | 簽到，實習時程為112年7月10日(一)至8月25日(五)，週一至週五上下班時間，每日上午8時至17時(得配合本處彈性時間)。 | 1  | 不限科系(惟以森林系相關科系尤佳) | 1.聯絡人：林清松技正<br>2.電話：05-2679715 分機811<br><b>3.實習期間，僅提供住宿，不提供餐食及交通，實習學生需自理</b><br>4.其他：中高海拔地區，注意禦寒及高原反應。 |

| 編號 | 實習機關       | 主題                    | 內容介紹(200字以內)  | 指導人員(姓名職稱)                              | 實習地點(地址)                              | 出勤方式(時程、時間計算)   | 名額 | 應備資格或條件           | 備註(聯絡人及聯絡方式)   |
|----|------------|-----------------------|---|---|---------------------------------------|---|----|-------------------|--|
| 12 | 林務局嘉義林區管理處 | 造林業務基本認識與實務學習         | 奮起湖工作站轄內育苗、造林、採伐等業實習(含外業調查核對)   | <b>奮起湖工作站</b><br>蔡忠誠主任<br>陳子龍技士         | 林務局嘉義林區管理處奮起湖工作站(嘉義縣竹崎鄉中和村奮起湖2-12號)   | 簽到，實習時程為112年7月10日(一)至8月25日(五)，週一至週五上下班時間，每日上午8時至17時(得配合本處彈性時間)。 | 2  | 不限，惟以修習過相關課程為佳。   | 1.聯絡人：陳子龍技士<br>2.電話：05-2561027 分機706<br>3. <u>僅提供宿舍借用，不提供餐食及交通，實習學生需自理</u>       |
| 13 |            | 林業管理操作實務              | 1.造林地林木生長狀況調查及環境因子分析。<br>2.造林實務運作記錄暨基礎資料整理，並建置電子資料庫。<br>3.貯木資料整理及分析。<br>4.協助造林驗收及林地管理等相關業務實習。 | <b>觸口工作站</b><br>陳志彰主任<br>柯雅青技士          | 林務局嘉義林區管理處觸口自然教育中心(嘉義縣番路鄉新福村1鄰五虎寮18號) | 簽到，實習時程為112年7月10日(一)至8月25日(五)，週一至週五上下班時間，每日上午8時至17時(得配合本處彈性時間)。 | 1  | 森林、生物資源或資訊管理相關科系。 | 1.聯絡人:柯雅青技士。<br>2.連絡電話:05-2590004 分機 611。<br>3. <u>本實習不提供宿舍借用、餐食及交通，實習學生需自理。</u> |
| 14 | 林務局嘉義林區管理處 | 林地管理及濫墾地續辦計畫基本認識與實務學習 | 瞭解林地管理及濫墾地內容，加強對國有林地租約之基礎概念與認識  | <b>玉井工作站</b><br>陳主任美璇<br>李丁安技士<br>葉思巖技士 | 林務局嘉義林區管理處玉井工作站(台南市玉井區中正路6號)          | 簽到，實習時程為112年7月10日(一)至8月25日(五)，週一至週五上下班時間，每日上午8時至17時(得配合本處彈性時間)。 | 1  | 不限科系(可自備筆電)       | 1.聯絡人：李丁安技士<br>2.電話：06-5742031 分機529<br>3. <u>實習期間，不提供食宿及交通，實習學生需自理</u>          |
| 15 | 林務局屏東林區管理處 | 造林、公私有林產銷輔            | 1. 苗圃管理與實務作業  | <b>作業課</b><br>林湘玲課長                     | 林務局屏東林區管理處                            | 簽到，實習時程為112年7月1日至   | 1  | 不限，惟以修習過林業相       | 1. 聯絡人：彭采宸技正<br>2. 電話：08-7236941 分機  |

| 編號 | 實習機關       | 主題                    | 內容介紹(200字以內)                                      | 指導人員(姓名職稱)                   | 實習地點(地址)                            | 出勤方式(時程、時間計算)  | 名額 | 應備資格或條件              | 備註(聯絡人及聯絡方式)   |
|----|------------|-----------------------|---|------------------------------|-------------------------------------|--|----|----------------------|--|
|    |            | 導、企劃業務，及 FSC 森林驗證業務見習 | 2. 林下經濟、國產採伐利用<br>3. 協助 FSC 資料整理、現場實務調查、樣區調查及資料分析 | 彭采宸技正<br>陳永明技正               | (屏東市民興路 39 號)                       | 112 年 8 月 31 日，週一至週五上班時間，每日 8 小時計，扣除請假時數，實習時數應至少達 240 小時                         |    | 關科系為佳                | 215<br>3. <u>本實習不提供食宿</u><br>4. 其他：實習內容包括外業課程，須至本處轄區國有林地現場觀摩實習，實習學生應具備基本體能及山區活動基本裝備(如雨鞋，雨衣、背包等)  |
| 16 | 林務局屏東林區管理處 | 林地管理、保林及政策推廣工作        | 林地管理、林政巡護、森林火災防救、保安林及林業推廣                         | <b>林政課</b><br>胡淑珠課長<br>柯技正登耀 | 林務局屏東林區管理處<br>(屏東市民興路 39 號)         | 簽到，實習時程為 112 年 7 月 1 日至 112 年 8 月 31 日，週一至週五上班時間，每日 8 小時計，扣除請假時數，實習時數應至少達 240 小時 | 1  | 不限，惟以修習過森林學系相關課程為佳   | 1. 聯絡人：柯登耀技正<br>2. 電話：08-7236941 分機 116<br>3. <u>本實習不提供食宿</u><br>4. 其他：實習內容包含外業課程，須至本處轄區租地造林地國暫准放租地現場觀摩實習，實習學生應具備基本體能及山區活動基本裝備，如：雨鞋、雨衣、背包等 |
| 17 | 林務局羅東林區管理處 | 工作站實務學習               | 業務簡介、公文及檔案管理、現場勘查與測量、被害木清查、航測判釋、地理資訊系統(GIS)實做     | <b>臺北工作站</b><br>謝懷心技佐        | 林務局羅東林管處臺北工作站<br>(臺北市大安區潮州街 61-3 號) | 簽到，實習時程為 112 年 7 月 1 日至 8 月 31 日，週一至週五上下班時間                                      | 2  | 不限，惟以修習過地理資訊系統相關課程為佳 | 1. 聯絡人：謝懷心技佐<br>2. 電話：02-33437640 分機 321<br>3. <u>本實習不提供住宿設施</u>   |
| 18 | 林務局花蓮林區管理處 | 森林護管暨造林技術與森林資源調       | 為使各大專院校學生熟悉森林護管業務，及讓森                             | <b>作業課</b><br>邱煌升課長<br>李名轉技正 | 林務局花蓮林區管理處及南華工作                     | <b>1. 出勤</b><br>(1) 112 年 7 月上旬至 112 年 8 月下                                      | 3  | 1. 各大學院校各系所之在學學      | 1. 聯絡人：李名轉技正<br>2. 電話：03-8325141 分機 247  |

| 編號 | 實習機關 | 主題  | 內容介紹(200字以內)  | 指導人員(姓名職稱)                         | 實習地點(地址)                        | 出勤方式(時程、時間計算)  | 名額 | 應備資格或條件   | 備註(聯絡人及聯絡方式)   |
|----|------|-----|---|------------------------------------|---------------------------------|--|----|---|--|
|    |      | 查實習 | 林相關科系學生熟稔現場林業技術實務工作，安排實習內容如下：<br>1. 林下經濟養蜂及段木香菇栽培<br>2. 森林資源樣區調查技術與實務操作<br>3. 偏遠地區重點區域巡護實務<br>4. 違法違規案件取締查報實務<br>5. 獎勵輔導造林檢測技術與實務操作<br>6. 造林監工實務<br>7. 野生動物保育監測實務 | 南華站工作站<br>紀有亭主任<br>廖育揚技士<br>現場護管人員 | 站轄區(南華工作站：花蓮縣吉安鄉干城村4鄰吉安路6段117號) | 旬，排定30天出勤，原則週一至週五出勤(遇假日辦理偏遠地區巡護或森林資源調查工作，應配合出勤)，每天上午八時至下午五時，以現場簽到方式確認。<br>(2)每週應撰寫實習週誌，並由實習指導員簽名確認<br>(3)實際實習週數、每週實習天數或實習期間累積總時數如須調整時，於取得實習學生同意後為之，並通知實習生就讀學校<br><b>2. 請假</b><br>(1)病假：當日應向實習單位主管報備，並於三日內補辦請假手續<br>(2)事假：須於三日前提出申請，偶 |    | 生。(新生請附錄取通知)<br>2.以環境教育、環境科學、森林、動物、植物、生物、自然資源、地質、景觀、休閒遊憩、教育、保育等相關科(系、所)在學學生，或具社團服務經驗者優先錄取 | <b>3. 本實習不提供住宿設施</b><br>4. 參加本暑期實習學生應自費參加意外保險(100萬元以上)，本處核准申請後，應即提出保險證明文件<br>5. 其他：<br><b>(1)因須配合現場調查工作，申請人需自備打檔式機車(125cc)乙部，且應具有重型機車駕照。</b><br>(2)暑期實習期間膳食自備及偏遠地區巡護伙食費自付<br><b>(3)結業</b><br>1)實習結束後5天內，應繳交「實習心得與成果書面報告」(字數不得少於二千字)、「實習總體建議表」，供本處參考<br>2)實習學生依期限完成實習，由本處核發實習證明書<br>3)若有特殊及遭遇不可抗力情況，未能依期限完成實習者，經由本處審定後，將視個案狀況給予相關時數證明 |



| 編號 | 實習機關       | 主題                     | 內容介紹(200字以內)   | 指導人員(姓名職稱)   | 實習地點(地址)                              | 出勤方式(時程、時間計算)   | 名額 | 應備資格或條件  | 備註(聯絡人及聯絡方式)  |
|----|------------|------------------------|--|--|---------------------------------------|---|----|--|---|
|    |            |                        |  |  |                                       | 發事件須先向實習單位主管報備，事後應補辦請假手續<br>(3)公假：應檢附公假證明文件或學校公文，於事前辦理請假手續<br>(4)病假、事假合計超過五次，或排班無故不到者，本處有權終止實習並通知就讀學校 |    |  | 4)實習學生於實習期間如有不適任，或有損壞本處名譽之行為，本處有權終止實習，並通知就讀學校   |
| 19 | 林務局花蓮林區管理處 | 環境教育—自然教育中心與森林育樂場域經營管理 | 1. 遊樂區步道與場域設施巡護等野外勘查實習<br>2. 遊樂區收費票務服務及遊客服務事宜<br>3. 環境教育課程規劃與操作實務。<br>4. 暑期營隊活動籌劃及執行。<br>5. 協助中心維護與管理生態教 | <b>育樂課</b><br>陳靜儀課長<br>阮立雯技佐<br><br><b>南華工作站</b><br>紀有亭主任<br>鄭仔萍技佐 | 林務局花蓮林區管理處池南自然教育中心(花蓮縣壽豐鄉池南村林園路 65 號) | 112年7月3日(一)至112年8月31日(四)，排定30天出勤，原則週一至週五出勤(遇假日辦理營隊、活動及研習，應配合出勤)，每天上午8時至17時，以刷卡或現場簽到方式確認。              | 10 | 1. 各大學院校各系所之在學學生。(新生請附錄取通知)<br>2. 不限科系(環境教育、森林、自然資源、教育等相關科系所尤佳，或具社團服 | 1. 聯絡人：阮立雯技佐<br>2. 電話：03-8325141 分機 271<br>3. 是否提供宿舍借用：本實習 <u>不提供住宿設施</u><br>4. 其他：需自備交通工具及膳食 |

| 編號 | 實習機關       | 主題          | 內容介紹(200字以內)                                       | 指導人員(姓名職稱)                        | 實習地點(地址)                           | 出勤方式(時程、時間計算)   | 名額 | 應備資格或條件   | 備註(聯絡人及聯絡方式)   |
|----|------------|-------------|--|-----------------------------------|------------------------------------|---|----|---|--|
|    |            |             | 學場域。   |                                   |                                    |   |    | 務經驗者佳)  |  |
| 20 | 林務局臺東林區管理處 | 嘉明湖國家步道環境教育 | 遊客服務、登山環境教育宣導、資料收集整理與建置、協助山屋管理員工作事項                | 育樂課<br>林孟怡課長<br>羅紫瑄技士<br>及現場山屋管理員 | 向陽國家森林遊樂區及嘉明湖國家步道(臺東縣海端鄉利稻村3鄰向陽7號) | 1. 每日簽到, 實習時程為 112 年 7 月 1 日至 8 月 31 日, 總實習時數至少需 240 小時<br>2. 每日上午 8 時至下午 5 時<br>3. 因地處偏遠, 可連續排休, 如有預計排休, 應事前與指導員提出申請 | 2  | 1. 熱愛自然, 關心環境維護議題, 對登山、戶外教育與有熱忱, 身強體壯、體能佳者<br>2. 對野外環境維護、山屋管理工作有興趣, 並有登高海拔山域有經驗及有能力背負重物達 15 公斤者 | 1. 聯絡人: 羅紫瑄技士<br>2. 電話: 089-324121 分機 708<br>3. 服勤場域地處偏遠, 需自備汽機車並有汽機車駕照。<br>4. 本實習提供住宿設施:<br>(1) 向陽遊樂區附住宿備勤室有棉被、枕頭、洗衣機、廚房等基本生活設備用品<br>(2) 嘉明湖國家步道附有簡易山屋, 需自備睡袋等登山物品<br>5. 其他: 膳食自負 |
| 21 | 林務局農林航空測量所 | 航遙測影像製作與應用  | 1. 航攝業務簡介<br>2. 航遙測圖資供應平台及倉儲系統<br>3. UAV 與地面控制測量實作 | 綜合企劃課<br>曾郁珊課長                    | 林務局農林航空測量所(臺北市和平西路二段100號)          | 簽到, 實習時程為 112 年 7 月 10 日至 8 月 18 日, 週一至週五上下班時間  | 2  | 不限, 惟以修習過航遙測相關課程且對資訊管理有興趣者為佳  | 1. 聯絡人: 蘇又技士<br>2. 電話: 02-2333-2681<br>3. 本實習不提供住宿借用<br>4. 其他: 如安排有外業調查實習課程, 視情況得配合實習單位外宿  |

| 編號 | 實習機關 | 主題 | 內容介紹(200字以內)   | 指導人員(姓名職稱) | 實習地點(地址) | 出勤方式(時程、時間計算) | 名額 | 應備資格或條件 | 備註(聯絡人及聯絡方式) |
|----|------|----|--|------------|----------|---------------|----|---------|--------------|
|    |      |    | (視業務需求及天候狀況辦理)<br>4. 航遙測影像後處理實作<br>5. 航照立體判釋及外業調查訓練(視業務需求及天候狀況辦理)<br>6. 航照圖資對外供應業務 |            |          |               |    |         |              |
| 合計 |      |    |  |            |          |               | 46 |         |              |